

**BAŞKENT ÖĞRETMENEVİ MÜDÜRLÜĞÜNCE KIRAYA VERİLECEK
BÜFE KİRALAMA HİZMETLERİ İŞİNE İLİŞKİN ŞARTNAME**

Madde 1 – İşin Niteliği, Nevi ve Miktarı:

- a) İşin Niteliği : Büfe Kiralama Hizmeti
b) Nevi : Büfe Kiralama Hizmeti
c) Miktarı : 36 Aylık (3 Yıl)

Madde 2 – Tahmin Edilen Bedel, Geçici Teminat Miktarı İhale Usulü ve Kesin Teminata Ait Şartlar:

- a) Tahmin Edilen Bedel : Büfe Kira Aylık 8000,00 TL 3 (üç) Yıllık 288.000,00 TL
b) Geçici Teminat Miktarı : Tahmini bedelin %3 oranında geçici teminat verilecektir
c) İhale Usulü ve Şekli :2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre, Pazarlık usulü İhale.
d) Kesin Teminatı Ait Şartlar: İhale sonuçlandıktan sonra yüklenici teklif ettiği bedelin iki aylık tutarı oranında kesin teminat yatıracaktır.
Kesin Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda gösterilmiştir.

- a) Tedavüldeki Türk Parası,
b) Maliye Bakanlığınca belirtilecek bankaların verecekleri süresiz teminat mektupları.
c) Devlet tahvilleri ve Hazine kefaletine haiz tahviller.

Bankalarca verilen teminat mektupları dışındaki teminatların istekliler tarafından mal sandıklarına yatırılması zorunlu olup, bunlar komisyonlarca teslim alınamaz. Üzerlerine ihale yapılanların teminat mektupları ihaleden sonra mal sandıklarına teslim edilir ve üzerlerine ihale yapılmayan isteklilerin geçici teminatları hemen geri verilir. Her ne suretle olursa olsun idarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 3 – İşin Yapılma Yeri, Teslim Etme ve Teslim Alma Şekli ve Şartları:

a) İşin Yapılma Yeri : Başkent Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlüğü İşletmesinin Emniyet Mahallesi Abant 2 Caddesi numara 15 Teknikokullar / ANKARA adresindeki hizmet binası.

Madde 4 – İşe Başlama ve İş Bitirme Tarihi, Sözleşme Bedeli, Ödemenin Gecikmesi Halinde Alınacak Cezalar ve Sözleşmenin Feshi:

- **İşe Başlama ve Bitirme Tarihi:** Sözleşmenin imzalanmasını müteakiben işe başlanacak ve üç yıllık sürenin bitiminde iş sona erecektir.

Ancak İşletme bedelinin tespitine ilişkin faktörlerde önemli ölçüde farklılaşma olması halinde İşletme bedeli komisyonca yeniden değerlendirilebilir. Komisyonun belirlediği İşletme bedeli geçerli olmak şartıyla sözleşme yenilenir. Yüklenicinin bu bedeli kabul etmemesi halinde sözleşme iptal edilerek ihale yenilenir.

- **b) Sözleşme Bedeli:** Sözleşme bedeli istekliler tarafından verilen fiyatların en yükseğidir. Bu bedel üzerinden sözleşme imzalanacak. Teklif edilen bedele fatura üzerinden %20 KDV eklenecektir. Yıllık kira artış bedeli, Devlet İstatistik Enstitüsünce yayımlanan Üretici Fiyatları Endeksi (ÜFE) ve Tüketici Fiyatları Endeksi (TÜFE)'nin bir önceki yılın aynı ayına göre % değişim oranının ortalamasının alınarak artırılması suretiyle bulunacak bedeldir.

- **c) Ödemenin Gecikmesi Halinde Alınacak Cezalar:** Tahsilat için idare tarafından kesilen fatura bedeli işe başlandığında o ayın sonunda ay içindeki gün sayısı kadar, diğer aylarda ise her ayın sonunda tahsil edilir. İşletme bedeli en geç üç gün içerisinde tahsil edilecek, üçüncü günden sonraki gecikmeli ödemelerde ödenmeyen İşletme bedellerine, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 51 inci maddesi gereğince belirlenen oranda **(Aylık %10)** gecikme zammı uygulanır. Ödeme gecikme cezasıyla birlikte tahsil edilecektir.
- **d) Sözleşmenin Feshi:** Sözleşme bedelinin (aylık) ödemesinde gecikme olması durumunda yüklenici yazılı uyarılır, ikinci kez olması durumunda ise idare sözleşmeyi derhal feshetme hakkına sahiptir. Ödeme peş peşe iki ay ödenmezse sözleşme derhal feshedilir. Sözleşmenin yüklenicinin kusurundan dolayı feshedilmesi halinde kesin teminatı gelir kaydedilecek ve bu tarihe kadar yaptığı harcamalar ve diğer taahhütleri de kendisine iade edilmeyecektir.

Sözleşme yapıldıktan sonra 2886 sayılı kanunun 63'üncü maddede yazılı hükümler dışında yüklenicinin taahhüdünden vazgeçmesi veya taahhüdünü, şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi üzerine, idarenin en az 10 gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Gelir kaydedilen kesin teminat, yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

5. Madde- İsteklilerde Aranılan Şartlar ve Belgeler:

İsteklilerin Aşağıda Sayılan Belgeleri Teklifleriyle Birlikte Sunmaları Gerekir:

a) Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve faks numarası ile elektronik posta adresi.

b) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;

1- Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.

c) Teklif mektubu.

ç) İhale bedelinin %3 'ü olan 8640,00 (sekiz bin altı yüz kırk TL sıfır KR) TL tutarında geçici teminat.

d) İhalelere katılacaklarda aranacak şartların (6/a) maddesinde açıklanan suçlar adli sicilinde olmadığına dair ihale tarihinden son bir ay içerisinde alınmış adli sicil kaydı. Alınan bu belgede "Adli Sicil Arşiv Kaydı" bilgileri de bulunacaktır. (Cumhuriyet Savcılığından veya e-devletten alınabilir).

e) Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesinin fotokopisi (aslını ihale esnasında ibraz etmek şartıyla).

f) SGK dairesinden alınmış ve ihale tarihi itibari ile **SGK Borcu olmadığına dair Belgesi**

g) Vergi dairesinden alınmış ve ihale tarihi itibari ile **Vergi Borcu olmadığına dair**

Belgesi

ı) İhale uhdesinde kalan yüklenici 2 (iki) aylık kira bedelini kesin teminat olarak ödemesi gerekmektedir.

Yukarıda istenen belgelerin asılları teklif dosyasında sunulacak, istekli asıl belgeleri geri almak isterse idare tarafından suretleri aslına uygun olarak görülüp tasdik edilmesinden sonra kendisine verilecektir.

6. Madde- İhaleye Katılamayacak Olanlar:

Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar.

a) 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu ihale Kanunu ve diğer kanunlar gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar.

b) İhaleyi yapan idarenin ihale yetkilisi kişileri ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler.

c) İhaleyi yapan idarenin ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.

d) (b) ve (c) bentlerinde belirtilenlerin eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinilenleri.

e) (b), (c) ve (d) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli buldukları veya sermayesinin %10'undan fazlasına sahip oldukları anonim şirketler hariç)

Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca bu durum, tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmış ve ihaleden sonra ortaya çıkmışsa teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir. Bu durumda yeniden ihaleye çıkılması nedeniyle idare aleyhine meydana gelen her türlü zarar ve ziyan ihalenin iptaline neden olan istekliden talep ve dava edilebilir.

7. Madde- Yüklenicinin Sorumlulukları:

a) Çalıştıracağı personelin özlük haklarının tamamı yükleniciye aittir. Sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları, ilgili mevzuatı çerçevesinde Vergi Dairesi ve Sosyal Güvenlik Merkezine Yüklenici tarafından ödenecektir.

b) Yüklenici; ihalenin kendisinde kaldığının bildirilmesinden ve sözleşme imzalamaya davet edildikten sonra, gerekli belgeleri hazırlayarak derhal vergi mükellefiyeti tesis ettirecek, varsa diğer kanuni sorumluluklarını yerine getirmek için vergi dairesiyle görüşerek 3100 sayılı Kanun gereğince ödeme kaydedici cihaz (Yazar Kasa) olarak kullanım izin belgesini sözleşmenin ekinde sunacaktır. Ödeme kaydedici cihazın kullanılmayacağı durumlarda (Elektrik kesintisi, cihazın bozuk olması ve müşterinin fatura istemesi vb) müşteriye verilmek üzere 213 sayılı Vergi Usul Kanununda belirtilen fatura veya perakende satış fişi kullanacaktır.

Devlet İhale Kanunu Hükümlerine göre kira ihalesinin yapılmasından sonra işleten kişinin belediyeden işyeri açma ve çalışma ruhsatı alması gerekmektedir.

c) Personelin kılık kıyafetleri, öğretnenevinde uygulanan kılık kıyafet yönetmeliklerine aykırı olamaz. Ayrıca çalışan personelin **4857** iş kanunu hükümlerine uygun olacak, işe girişte mutlaka sigorta girişi yapılacak, sigortasız ve uygunsuz personel çalıştırması durumunda doğacak her türlü müeyyide yükleniciye ait olacaktır. Çalışan personelin sigortalılıklarını gösteren belge, personelin göreceği bir yerde asılı bulundurulacak, idareye sunulacaktır. Yüklenici personelinin tanıtan yaka kartlarını da devamlı bulundurulacaktır.

d) Yüklenciyeye tahsis edilen bölümün tadilatı, tefrişatı, elektrik ve su tesisatlarında oluşacak düzenlemeler, bakım onarım, bölümün temizliği ve tanzimi ile ilgili giderlerin tümü yüklenici tarafından karşılanacaktır.

e) Müşteri ile yüklenici firma arasında doğabilecek her türlü anlaşmazlıklarda, maddi ve manevi sorumluluk ve doğacak muhtemel hukuki konular yüklenici firma sorumluluğu dahilindedir.

f) **Elektrik Su ve Doğalgaz Giderine Yapılacağı Katkı:** Yüklenici büfe bölümünde kullandığı Elektrik ve Su giderlerine karşılık birime kurulacak süzme sayaçlar sayesinde kullanılan miktar kadarı ayrıca fatura karşılığında ödeyecektir. Ayrıca bu bölüme ait doğalgaz ve ısıtma giderleri için yüklenici her ay **450,00(dört yüz elli)TL** bedeli ayrıca fatura karşılığında idareye ödeyecektir.

g) Yüklencinin hizmeti ifa etmesi için kullanması gereken sarf malzemeleri ile alet ve edevatları kendisi temin edecektir. Bunun için kurumdan herhangi bir talepte bulunamaz. Kullanması gereken işiyle ilgili demirbaş malzemeleri kendisi temin edecektir. Eğer idare yükleniciye demirbaş malzeme verirse bunlar bir tutanakla teslim edilecek, sözleşmenin sona ermesini müteakiben noksansız ve kullanılabilir durumda idareye teslim edilecektir. Yükleniciye teslim edilen demirbaşlar kaybolur, kırılır veya bozulursa yüklenici yenisi almakla yükümlüdür.

h) Yüklenciyeye **Büfe** hizmeti için tahsis edilen bölümden başka bir oda veya depo verilmeyecektir.

i) Yüklenici ve çalışanlarının araçları aylık abonman karşılığı veya günlük ücret tarifesi üzerinden kurum otoparkından yararlandırılacaktır. Yüklenici otopark hizmetinden geçici de olsa ücretsiz yararlandırılmaz.

i) Yüklenici ürün satışında yerli ve milli ürünlere öncelik vermeye özen gösterecektir.

k) Yüklenici büfe içerisinde hiçbir şekilde işlenmiş ürün satışı yapmayacaktır.

8. Madde- Sözleşmenin Devri:

Sözleşme, ita amirinin yazılı izni ile başkasına devredilebilir. Ancak, devir alacaklarda ilk ihaledeki şartlar aranır. İzinsiz devir yapılması halinde, sözleşme bozulur ve müteahhit veya müşteri hakkında 62'nci madde hükümleri uygulanır. İdarenin rızası olmadıkça 3. Şahsa kısmen ve tamamen kiralanamayacağı gibi taşınmaz malın taksimatı ve kullanma şekli hiçbir sebep ve bahane ile değiştirilemez. Şayet 3. Şahsa kiralanır veya taşınmazın taksimatı ve kullanma şekli değiştirilirse Başkent Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlüğü sözleşmeyi bozarak bu yüzden meydana gelecek zarar ve ziyanı protesto çekmeye ve hüküm almaya ihtiyaç kalmaksızın tazmine mecburdur.

9. Madde- Tekliflerin Verilmesi:

Teklifler ihale gün ve saati olan **27.12.2024 Cuma günü saat: 14:30'a** kadar **Başkent Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlüğü İşletmesi İhale Komisyonu Başkanlığına** veya İhale Komisyonu Başkanlığına ulaştırılmak üzere **Başkent Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlüğü İşletmesi İhale Komisyonu Başkanlığına** ulaştırılmak üzere alındı belgesi karşılığı idareye teslim edecektir.

10. Madde- Tekliflerin Hazırlanması:

Teklifler yazılı olarak yapılır. Teklif mektubu ve idari şartnamesinin 5. maddesinde belirtilen belgeleri hazırlayarak zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi ile idarenin (**Başkent Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlüğü İşletmesi Emniyet Mh. Abant 2 Cad. nu:15 Teknikokullar-ANKARA**) açık adresi ile işin adı ve ihalenin tarih ve saati yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır veya mühürlenir.

11. Madde -Tekliflerin Açılması ve Değerlendirilmesi:

a) 27.12.2024 Cuma günü saat: 14:30'da, ihale için kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla belirtildikten sonra zarflar hazır bulunan istekliler önünde alınış sırasına göre açılarak, istenilen belgelerin ve geçici teminatın tam olarak verilmiş olup olmadığı kontrol edilir.

b) Belgeleri ile teminatı usulüne uygun ve tam olmayan isteklilerin teklif mektubu açılmayarak başkaca işleme konulmadan, diğer belgelerle birlikte kendilerine veya vekillerine iade edilir, bunlar ihaleye alınmayacaktır.

c) Belgeleri ve teminatları usulüne uygun ve tam olan isteklilerin teklifleri Komisyon Başkanınca okunarak tutanağa geçirilecektir. Şartnameye uygun olmayan veya başka şartlar taşıyan teklif mektupları kabul edilmeyecektir.

ç) Tahmin edilen bedelden aşağı olmamak üzere, teklif edilen bedellerin en yükseğini baz alarak artırım talep edilecektir.

d) İhaleye sunulan tekliflerin değerlendirilebilmesi için rekabet ortamının sağlanması gerekmektedir. Bu ortam sağlanamadığı takdirde yeniden ihaleye çıkılacaktır.

12. Madde – Denetim:

Büfe Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenevi, Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu uygulama yönergesi gereği her zaman denetime açık olacaktır. Kurum müdürünün belirleyeceği bir idareci tarafında tertip, düzen ve temizlik konularında zaman zaman denetlenecektir.

13. Madde- İhaleyi Yapıp Yapmamakta ve Uygun Bedeli Tespitte İdarenin Serbest Olduğu:

İdare ihaleyi yapıp yapmamakta ve uygun bedeli tespit etmekte serbesttir. İhalenin iptal edilmesi veya ertelenmesi durumunda istekliler hiçbir hak talebinde bulunamazlar. İhale için yapmış oldukları masraflarını talep edemezler. Ancak geçici teminatları kendilerine iade edilir.

14. Madde- İhale Kararının Onayı veya İptali:

İhale kararı, ihale komisyonunun karar tarihinden itibaren en geç 15 (onbeş) işgünü içinde ihale yetkilisince onaylanır veya gerekçeleri yazılarak iptal edilebilir. Kararın onaylanması ihalenin sonuçlandığını gösterir. Bu durumda ihale üzerinde kalan istekliyle sözleşme yapılır. Diğer durumda ise ihale iptal edilmiş sayılır.

15. Madde- Vergi, Resim ve Harçlarla Sözleşme Giderinin Kimin Tarafından Ödeneceği:

Sözleşme düzenlenmesinde doğacak her türlü vergi, resim ve harçlarla, sözleşme giderleri için yapılacak her türlü harcama yükleniciye ait olup, yüklenici bu konular için idareden herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

16. Madde- Ödeme Yeri ve Şartları:

Büfe Kira Hizmet bedeli yüklenici tarafından vergi usul kanunu kapsamında düzenlenecek tahsilat evrakıyla alınacaktır. Yüklenici ihale sonrası taahhüt ettiği kurum payını aylık olarak kurumun düzenleyeceği fatura karşılığında peşin ödeyecek veya kurumun banka hesabına peşin havale edecektir.

Ödemede gecikme olması halinde, Ödeme gecikme cezasıyla birlikte tahsil edilecektir. Bu olayın ikinci kez olması durumunda idare sözleşmeyi derhal feshetme hakkına sahiptir. Üst üste 2 ay İşletme bedeli ödemediğinde yüklenicinin sözleşmesi feshedilir. Sözleşmenin feshedilmesi halinde de yüklenicinin kesin teminatı gelir kaydedilecektir.

17. Madde- Sözleşmenin Devri ve Yüklenici Tarafından Feshi

Yüklenici, idarenin izni olmadan sözleşmenin bir kısmını veya tamamını devredemez, ortak alamaz, İşletmeye verilen yeri genişletemez, değiştiremez ve amacı dışında kullanamaz. İşletmeye verilen tesisleri alt yükleniciye veremez, kullanıramaz. Yüklenicinin fesih talebinde bulunması, İşletme dönemi sona ermeden faaliyetini durdurması, işlenen yerin amacı dışında kullanması, taahhüdünü sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi halinde sözleşmesi, 2886 sayılı Kanunun 62'nci maddesine göre tebligat yapmaya gerek kalmaksızın idarece feshedilerek, kesin teminatı gelir kaydedilir ve cari yıl İşletme bedeli tazminat olarak tahsil edilir. Bu şartnamede hüküm bulunmayan hallerde, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik hükümleri ile diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

18. Madde- İhtilafların Çözüm Şekli:

İhtilafların çözümünde öncelikle idarenin bağlı olduğu teftiş birimleri yetkilidir. Bu durumda ihtilaflar çözülemezse **Ankara** mahkemeleri yetkilidir.

19. Madde- Diğer Hususlar:

Bu idari şartname 19 (ondokuz) maddeden ibarettir.